

GLASNIK
OPĆINE KAMANJE

BROJ: 07-2025	Kamanje, 23.12.2025.	Izlazi po potrebi

Općina Kamanje, Kamanje, Kamanje 106, 47282 Kamanje, tel: 047/642-288, fax: 047/642-290,

web adresa: www. kamanje.hr, e-mail: opcina.kamanje@kamanje.hr

Sadržaj

OPĆINSKO VIJEĆE

1. **ODLUKA O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE ZA 2026. GODINU** 3

2. **ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE ZA 2025. GODINU** 10

3. **II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KAMANJE ZA 2025. GODINU** 15

OPĆINSKI NAČELNIK

4. **PLAN NABAVE ZA 2026. GODINU** 34

5. **PLAN VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE ZA 2026. GODINE** 35

6. **ODLUKU KOJOM SE UTVRĐUJE DA NIJE POTREBNO PROVESTI STRATEŠKU PROCJENU UTJECAJA NA OKOLIŠ ZA IZRADU IV. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE KAMANJE** 35

Na temelju članaka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18 i 155/23) i članka 23. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 01/21) Općinsko vijeće Općine Kamanje na 5. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine, donijelo je

ODLUKA O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE ZA 2026. GODINU

I.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Kamanje za 2026. godinu kojeg je Općina Kamanje u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18 i 155/23).

II.

Godišnji plan iz točke 1. ove Odluke nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

III.

U roku od osam dana nakon stupanja na snagu ove Odluke, Godišnji plan će se objaviti na službenim web stranicama Općine Kamanje, www.kamanje.hr

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Ribarić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KAMANJE

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJANEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE ZA 2026. g.

Kamanje, prosinac 2025.

Sadržaj

7. **UVOD** 4

8. **ZAKONSKI OKVIR UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA** 4

9. **OBUHVAT OBLIKA OPĆINSKE IMOVINE** 4

10. **ANALIZA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE** 5

ANALIZA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINA KAMANJE 5

ANALIZA UPRAVLJANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM,ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE 5

Građevinsko zemljište 5

Poljoprivredno zemljište 6

ANALIZA UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM 6

Nerazvrstane ceste 6

Javna parkirališta 7

Javna rasvjeta 7

Javne (zelene) površine 7

Groblja i mrtvačnice 7

ANALIZA UPRAVLJANJA IMOVINOM U OBLIKU POKRETNINE U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE 8

ANALIZA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE NAMJENJENIH PRODAJI 8

ANALIZA NEPROCIJENJENIH NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE 8

ANALIZA IZGRADNJE I ODRŽAVANJA INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE 9

11. **GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO PRAVNIH PITANJA** 9

12. **GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE** 9

13. **GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA**

U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMAMNJE 10

14. ZAKLJUČAK 10

UVOD

Općina Kamanje izrađuje Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Kamanje (dalje u tekstu: Plan upravljanja) za razdoblje od godinu dana. Donošenje godišnjeg plana upravljanja proizlazi iz zakonske obveze i smjernica iz Strategije upravljanja imovinom Općine Kamanje za razdoblje 2023.–2030. godine, a pobliži sadržaj i struktura plana određuje se člankom 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

Planom se utvrđuju ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Kamanje u svrhu ostvarivanja strateških ciljeva definiranih Strategijom. Njegov je osnovni cilj pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, štititi interese Općine i poticati gospodarski razvoj kroz učinkovito, transparentno i odgovorno raspolaganje imovinom.

Strategija upravljanja imovinom, Plan upravljanja i Izvješće o provedbi plana tri su međusobno povezana dokumenta kojima se osigurava sustavno, odgovorno i javno upravljanje imovinom Općine.

Plan upravljanja imovinom za 2026. godinu predstavlja ključan instrument provedbe Strategije i usmjerava imovinu Općine Kamanje prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara, u interesu građana i održivog razvoja.

ZAKONSKI OKVIR UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA

Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine temelji se na načelima racionalnog, transparentnog i učinkovitog raspolaganja, u skladu sa **Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (»Narodne novine«, broj 33/01,60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/ 15, 123/17, 98/19, 144/20), **Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima** (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), **Zakonom o komunalnom gospodarstvu** (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), **Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske** (»Narodne novine«, broj 155/23) Za te drugim posebnim propisima.

Imovinu općine čine: zemljišta, građevine sa zemljištem za redovitu uporabu i poslovni prostori, komunalna infrastruktura, neprocijenjeno građevinsko zemljište te druge nekretnine i pokretnine u vlasništvu općine.

Poslovi upravljanja imovinom obuhvaćaju sve sustavne i koordinirane aktivnosti kojima se u ime i za račun građana:

– izvršavaju vlasnička prava i dužnosti na imovini u vlasništvu općine

– raspolaže imovinom sklapanjem pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva (prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, služnosti, zakup, najam, zamjena, razvrgnuće suvlasničke zajednice, davanje na uporabu ili korištenje)

– uređuju imovinsko-pravni odnosi i provodi upis prava vlasništva u zemljišne knjige

– podnose zahtjevi i daje sudjelovanje u postupcima prostornog planiranja i izdavanja akata prostornog uređenja i gradnje

– izrađuju geodetski i etažni elaborati, provodi parcelacija i druge radnje radi evidentiranja i zaštite imovine

– određuje ili mijenja namjena imovine u skladu s razvojnim potrebama lokalne zajednice

– provodi investicijsko i tekuće održavanje imovine

– poduzimaju aktivnosti radi ostvarivanja mjera i ciljeva utvrđenih strateškim i razvojnim dokumentima općine.

Upravljanje imovinom na lokalnoj razini pridonosi bržem i učinkovitijem rješavanju imovinsko-pravnih odnosa, realizaciji infrastrukturnih i razvojnih projekata, povećanju investicijskog potencijala te održivom društvenom i gospodarskom razvoju općine.

OBUHVAT OBLIKA OPĆINSKE IMOVINE

U nizu zakona može se sagledati veći broj oblika imovine u vlasništvu jedinica lokalne samouprave. Oni ukazuju na bogatstvo i raznolikost te veliki potencijal ove imovine. Očekivane koristi od upotrebe imovine moraju postati važnim motivom aktivnosti i biti pažljivo naznačeni u svim razvojnim strategijama i operativnim planovima.

Pojavni oblici imovine:

- Zemljišta (izgrađena građevinska zemljišta, neizgrađena građevinska zemljišta, poljoprivredna zemljišta, ostala zemljišta, šume),
- Poslovni prostori,
- Nerazvrstane ceste
- Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- Javna parkirališta
- Javne zelene površine
- Građevine i uređaji javne namjene

- Javna rasvjeta
- Groblja i krematoriji na grobljima
- Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

ANALIZA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Upravljanje nekretninama i pokretninama obavlja se transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu za zakonskom regulativom.
Ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Kamanje imaju Općinsko vijeće i načelnik, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Općinsko vijeće, odnosno načelnik stječu, otuđuju, raspolažu i upravljaju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Kamanje pažnjom dobrog gospodara u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana Općina Kamanje izradila je Evidenciju imovine kako bi na jednom mjestu imala uvid u nekretnine s kojima upravlja i raspolaže te osigurala funkcionalnost, transparentnost i iskoristivost imovinskih resursa. Evidencija imovine Općine Kamanje usklađena je sa **Uredbom o Središnjem registru državne imovine** (»Narodne novine«, broj 03/20).

ANALIZA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINA KAMANJE

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11., 64/15, 112/18 i 123/24) poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Kamanje su sljedeći:

1. Općina Kamanje mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Kamanje budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu za zakup ili prodaju.
2. ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Općina Kamanje trenutno raspolaže sljedećim poslovnim prostorima danih u zakup:

Red.br.	Naziv poslovnog prostora	Adresa	Površina	Korisnik
1.	Poslovni prostor mrtvačnica	Kamanje 106a	96 m2	TERRA d.o.o.

Prostori u vlasništvu Općine Kamanje koji se daju na privremeno korištenje su:

Red.br.	Prostor koji se daje na povremeno korištenje
1.	Vijećnica Općinskog vijeća Općine Kamanje
2.	Prostor u zgradi Općine Kamanje - potkrovlje
3.	Prostor u zgradi Općine Kamanje – prizemlje

Općina Kamanje, temeljem važećih akata, ima zaključen Ugovor o zakup poslovnog prostora i to u svrhu obavljanja cvjećarsko-aranžerskih usluga i prodaje pogrebne opreme.

Općina Kamanje planira provoditi aktivnosti praćenja javnih natječaja vezanih za energetsku obnovu zgrada, te nominacije prema fondovima EU.

Nadalje, prema potrebi Općina Kamanje planira provoditi investicijsko i redovito održavanje poslovnih prostora u svom portfelju.

ANALIZA UPRAVLJANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM,ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE

Portfelj nekretnina Općine Kamanje čini građevinsko i poljoprivredno zemljište, koje predstavlja potencijal za privlačenje investicija i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju zemljištem u vlasništvu Općine Kamanje podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom građevinskog i poljoprivrednog zemljišta za korist Općine, kao i druge poslove u vezi sa građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Kamanje, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Građevinsko zemljište

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19, 98/19., 67/23) zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Kamanje koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Aktivnosti u upravljanju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Kamanje podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju:

- prodajom,
- osnivanjem prava građenja i služnosti,
- rješavanje imovinsko pravnih odnosa,
- zakup zemljišta
- kupnja nekretnina u korist Općine Kamanje ako upravljanje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Kamanje uređeno je:

1. Zakonom o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18 i 155/23)
2. Zakon o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („NN“ broj 80/11 i 144/21)
3. Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture („NN“ broj 93/13., 114/13., 41/14., 57/18 i 138/21)
4. Zakon o strateškim investicijskim projektima („NN“ 29/18 i 114/18)
5. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14., 81/15 i 94/17)

Poljoprivredno zemljište

Problematika oko poljoprivrednih zemljišta u Republici Hrvatskoj pa tako i jedinica lokalne (regionalne) samouprave, sastoji se od nesređenih imovinskopravnih odnosa, usitnjenosti, malih parcela i raspršenosti. To su glavni razlozi neučinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Na to se nadovezuje nemogućnost planskoga i sustavnoga planiranja i razvoja poljoprivrednoga gospodarstva.

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) uređuje se: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond.

Provedbom ovog Zakona očekuje se uvođenje veće discipline u prenamjeni poljoprivrednoga zemljišta, formiranje jezgre poljoprivrednih gospodarstava koja će imati dugoročnu perspektivu poljoprivrednih proizvođača s obzirom na zemljišne resurse, uspostava informacijskog sustava kojom se želi poboljšati upravljanje poljoprivrednim zemljištem te ubrzavanje raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, što je i glavni prioritet koji treba proisteći iz provedbe Zakona. Zakon bi trebao donijeti okrupnjavanje poljoprivrednih gospodarstava, povećanje korištenih poljoprivrednih površina te stavljanje u funkciju do sada nekorištenog poljoprivrednog zemljišta. Svi pojavni oblici imovine Općine Kamanje pa tako i zemljišta objedinjeni su u Evidenciji imovine Općine Kamanje.

Jedinice lokalne samouprave ovlaštene su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

ANALIZA UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

Prema članku 59. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18, 110/18, 32/20) komunalna infrastruktura jesu:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Osim gore navedenih građevina, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može odlukom odrediti i druge građevine komunalne infrastrukture, ako služe za obavljanje komunalne djelatnosti. Programima održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture na području Općine Kamanje u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se radovi na održavanju i izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama („Narodne novine“ broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14., 110/19., 144/21., 114/22., 04/23 i 133/23) nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj upotrebi u vlasništvu Općine Kamanje. te se ne može otuđiti iz vlasništva Općine Kamanje niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci načelnika Općine Kamanje pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Kamanje uređuje se održavanje, građenje, rekonstrukcija, mjere za zaštitu i provođenje nadzora nad nerazvrstanim cestama i javnih površina na području Općine Kamanje. Mrežu nerazvrstanih cesta

na području Općine čine: ulice, seoske ceste, seoski i poljski putovi te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet, a upisane su u registar nerazvrstanih cesta.

Ulicom se smatra izgrađena cestovna površina u naselju, a koja nije razvrstana u javnu cestu. Seoskom cestom ili putom, smatra se izgrađena površina što prolazi kroz selo ili povezuje dva ili više zaseoka, zaseoke s javnim cestama i koja nije razvrstana u javnu cestu.

Poljski put je površina koja se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačna je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi. Druge nerazvrstane javne prometne površine, smatraju se površine za promet u mirovanju - parkirališta, pješačke staze i slično.

Popis i jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama (Registar nerazvrstanih cesta) na području Općine donosi Općinski načelnik posebnom Odlukom.

Nerazvrstane se ceste održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Kamanje na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu.
Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Kamanje.

Održavanje nerazvrstanih cesta i zimsku službu obavlja Vlastiti pogon Općine Kamanje.

Javna parkirališta

Javna parkirališta su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. Pod izgradnjom parkirališta podrazumijeva se uređenje javne površine koja se koristi za parkiranje motornih i drugih cestovnih vozila s svom pripadajućom opremom. Na području Općine Kamanje postoje 2 javna parkirališta.

Javna rasvjeta

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. Oprema i uređaji javne rasvjete moraju se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Redovito održavanje izvršava se tijekom cijele godine po potrebi. Koncesionar za održavanje javne rasvjete na području Općine Kamanje je **Enteh Energy of tomorrow d.o.o.** iz Kamanje

Javne (zelene) površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Poslovi održavanja javnih zelenih površina na području Općine Kamanje obuhvaćaju strojnu košnju javnih površina, skupljanje i uhrpljivanje pokošene trave sa odvozom, krčenje terena, orezivanje grmlja, živice i sl., uređivanje cvjetnjaka, uređivanje vaza sa cvijećem.

Javne rekreacijske i sportske površine, dječja igrališta, kao i ostali sportski objekti, oprema i uređaji na njima, održavaju se u urednom i ispravnom stanju, a koriste se u skladu s namjenom.

Održavanje javnih površina obavlja Vlastiti pogon Općine Kamanje.

Groblja i mrtvačnice

Groblja su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Na području Općine Kamanje postoje dva groblja i to u Kamanju i u Reštovu sa pratećim građevinama, odnosno mrtvačnicama.

Način upravljanja grobljem kao i sva ostala pitanja regulirana su Odlukom o grobljima u Općini Kamanje. Grobljima upravlja Vlastiti pogon Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kamanje prema uvjetima i na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakon o grobljima i drugim propisima.

Upravljanje grobljem obuhvaća dodjelu grobnih mjesta, vođenje grobnih očevidnika, registara i naplatu godišnje grobne naknade, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja, na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta dužni su se brinuti korisnici.

ANALIZA UPRAVLJANJA IMOVINOM U OBLIKU POKRETNINE U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE

U Vlasništvu Općine Kamanje, odnosno vlasništvu Vlastitog pogona Općine Kamanje nalaze se dva radna stroja koja se koriste za obavljanje komunalne djelatnosti i to:

Redni broj	Naziv	Vrsta vozila	Korisnik
1.	LAMBORGHINI STRIKE	Traktor	Vlastiti pogon
2.	NEW HOLLAND B110B	Radni stroj - kombinirka	Vlastiti pogon

U 2026. godina Općina Kamanje nema plan povećanja imovine u obliku pokretnine

ANALIZA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE NAMJENJENIH PRODAJI

Općina Kamanje mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Kamanje budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
Općina Kamanje nekretninama u svom vlasništvu postupa kao dobar gospodar, što prije svega podrazumijeva izradu i kontinuirano ažuriranje sveobuhvatnog popisa svih nekretnina u njezinom vlasništvu, kao i utvrđenja stanja u kojem se iste nalaze te procjenu njihovih tržišnih vrijednosti.
Nekretnine u vlasništvu Općine Kamanje prodaju se javnim natječajem koji se provodi kao poziv na predaju ponuda prema unaprijed utvrđenim uvjetima i uz cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, uvjete natječaja kao i početnu cijenu nekretnine donosi Načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine. Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kamanje.
Javni natječaj za prodaju nekretnine kojim se propisuju svi bitni elementi i uvjeti kupoprodaje objavljuje se na mrežnoj stranici Općine Kamanje.
Prilikom raspolaganja nekretninama, vodi se briga o postizanju maksimalne racionalnosti i kontrole troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućeg održavanja i investicija cilj je postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnine. Općina Kamanje je odlučna u stvaranju što kvalitetnijeg sustava upravljanja i raspolaganja svim oblicima imovine, a osobito nekretninama u njezinom vlasništvu po najvišim europskim standardima, uz optimalne troškove poslovanja.
Općina Kamanje će temeljem Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina, obavijestiti javnost o nekretninama koje su namijenjene prodaji.

U 2026. godini Općina Kamanje ima u Planu, putem javnog natječaja, (sukladno odredbama Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Kamanje nakon rješavanja imovinsko – pravnih odnosa, prodati sljedeće katastarske čestice:

RB	**Katastarska čestica**	**K.O.**	**Površina u m2**	**Mjesto nekretnine**	**Opis**
1.	2556/6	Brlog Ozaljski	64 m2	Kamanje	Put koji više nema funkciju puta
2.	2375/2	Police Pirišće	73 m2	Veliki Vrh Kamanjski	Put koji više nije u funkciju puta
3.	2365/5	Police Pirišće	265 m2	Veliki Vrh Kamanjski	Put koji više nema funkciju puta
4.	2563/3	Brlog Ozaljski	185 m2	Orljakovo	Putevi koji više nemaju funkciju puta
5.	2564	Brlog Ozaljski	661 m2	Orljakovo	Putevi koji više nemaju funkciju puta

U 2026. godini Općina Kamanje ima u Planu nabavu zemljišta u suradnji sa Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima, izgradnju Interpretacijskog centra „Dorina kuća“.

Što se tiče upravljanja javnim površinama, Općina u 2026. godini planira provoditi aktivnosti uređenja i održavanja parkirališta, autobusnih stajališta, staza i šetnica, trgova, parkova i zelenih površina. Isto je regulirano Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kamanje u 2026. godini.

Korištenje javnih površina regulirano je Odlukom o komunalnom redu ("Glasnik Općine Kamanje" broj 06/19) na način da se iste mogu dati na korištenje u svrhu postave kioska, ljetnih terasa i dr. pokretnih naprava, te privremeno korištenje javnih površina.

ANALIZA NEPROCIJENJENIH NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je **Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina** (»Narodne novine«, broj 78/15).
Ovim Zakonom uređuje se procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i

nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacije i izdavanja podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno o tome u čijem su vlasništvu.
Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.
Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina, koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, koje podatke potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Ovisno o tome što se s nekretninom želi ostvariti, Zakonom su propisani i posebni načini procjene vrijednosti nekretnina.

ANALIZA IZGRADNJE I ODRŽAVANJA INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE

Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Kamanje provodi se i kroz izgradnju i održavanje infrastrukturnih projekata koji su od ključne važnosti. Dobro održavana infrastruktura pomaže u poboljšanju kvalitete života stanovnika, privlači investicije i potiče gospodarski rast.
Postoji širok spektar infrastrukturnih projekata koji se mogu izvoditi u općini, a neki od najčešćih uključuju:

- Izgradnja i održavanje cesta: Ceste su bitne za povezivanje različitih dijelova općine i olakšavanje kretanja ljudi i roba. Izgradnja i održavanje cesta uključuje radove na kolovozu, mostovima, propustima, raskrižjima i pješačkim stazama.
- Energetska infrastruktura: Projekti izgradnje i održavanja javne rasvjete.
- Parkovi i zelene površine: Parkovi i zelene površine su bitni za rekreaciju, opuštanje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja parkova i zelenih površina uključuju radove na sađenju drveća, uređenju travnjaka, izgradnji staza i dr.

Financiranje infrastrukturnih projekata:

- Proračun Jedinice lokalne samouprave,
- Državni proračun,
- Europski fondovi,
- Naknade i doprinosi.

Važno je da se sredstva za financiranje infrastrukturnih projekata koriste efikasno i transparentno.

GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO PRAVNIH PITANJA

Općina Kamanje ima imovinu u knjižnom vlasništvu, odnosno vlasništvu koje u zemljišnim knjigama glasi na Općinu Kamanje i izvanknjižnom vlasništvu koje se odnosi na imovinu na kojoj su u zemljišnim knjigama upisani različiti oblici do sada ne brisanog bivšeg Društvenog vlasništva i pravnih prednika Općine Kamanje.

Na onim nekretninama gdje je to moguće temeljem zakonske odredbe i prijedloga za uknjižbu će se vršiti uknjižba prava vlasništva, međutim, zbog visoke cijene koštanja sređivanja prava vlasništva nekretnina pokretanjem sudskih postupaka, to će se vršiti isključivo tamo gdje je to prioritetno.

Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine« broj 80/11, 144/21) uređuje se rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu kojega je vlasnik ili kojim upravlja pravna osoba u vlasništvu Republike Hrvatske ili pravna osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska te na zemljištu kojega je vlasnik pravna osoba u vlasništvu ili čiji je osnivač, odnosno čiji su osnivači jedinice lokalne, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave.
Sređivanje zemljišnoknjižnog stanja će se nastaviti i u 2026. godini.

GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Radi učinkovitog upravljanja imovinom potrebno je uspostaviti sveobuhvatan popis imovine. Ustroj registra imovine i podatkovna nadogradnja istog je dugogodišnji proces, što znači da se registar imovine mora konstantno ažurirati.

Strategijom upravljanja imovinom Općine Kamanje definirani su sjedeći ciljevi vođenja registra imovine:

- Redovito ažuriranje registra imovine
- Omogućavanje uvida u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Kamanje
- Provođenje učestalog nadzora nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Kamanje
- Kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom
- Praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom

Registar imovine Općine Kamanje sastoji se niza relevantnih podataka, a neki od njih su:

- Naziv katastarske općine
- Broj katastarske čestice
- Broj ZK Uloška
- Ukupna površina čestice
- Kultura ZK čestice
- Udio vlasništva

Općina Kamanje i dalje će redovno provoditi aktivnosti ažuriranja Registra imovine te objavljivanja istog na službenim Internet stranicama Općine, a sukladno zakonskim i podzakonskim odredbama te načelu javnosti, odnosno transparentnosti.

GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KAMANJE

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Kamanje na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasniku Općine Kamanje,
- nacrte općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup nekretnina u vlasništvu Općine Kamanje.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Kamanje zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Kamanje te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Kamanje.

ZAKLJUČAK

Upravljanje imovinom jedinice lokalne samouprave podrazumijeva donošenje gospodarskih i socijalno opravdanih odluka o preraspodjeli, prenamjeni i prodaji imovine, a ne samo održavanje i popravak nekretnina.

Prikaz smjernica za upravljanje imovinom:

1. uskladiti podatke katastra i zemljišnih knjiga,
2. rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata,
3. odluke o upravljanju imovinom u vlasništvu Općine temeljit će se na najvećem mogućem ekonomskom učinku i održivom razvoju,
4. nekretnine na kojima postoji suvlasništvo gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice,
5. procjenu potencijala imovine Općine zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
6. na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
7. na službenoj Internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine kontinuirano pratiti zakonske i podzakonske akte koji se odnose na raspolaganje i upravljanje imovinom.

NAČELNIK
Damir Mateljan

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 23. Statuta općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» br. 01/21), Općinsko vijeće općine Kamanje na svojoj 5. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine je usvojilo

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE ZA 2025. GODINU

1. UVOD

Sukladno članku17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22 - u daljnjem tekstu: Zakon), predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, te smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se razmatraju svake četiri godine.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih

dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Kamanje čine:

- Stožer civilne zaštite Općine Kamanje
- Vatrogasna zajednica Općine Kamanje / Dobrovoljna vatrogasna društva: Kamanje, Orljakovo, Reštovo
- Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Kamanje
- Gradsko društvo Crvenog križa Kamanje
- Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Karlovac, te
- pravne osobe utvrđene u Odluci o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Kamanje

2. PLANSKI DOKUMENTI

2.1. Procjena rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite

Procjena rizika od velikih nesreća

Procjena rizika od velikih nesreća je skup procijenjenih relevantnih rizika izraženih u scenarijima koji su temeljeni na prijetnjama koje mogu izazvali nepoželjne posljedice na promatranom području, a obuhvata identifikaciju, analizu i vrednovanje određenih rizika.

Općinski načelnik Općine Kamanje donio je dana 12.02.20218. godine, Odluku kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Kamanje, KLASA: 810-03/17-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-08.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Kamanje izrađena je na temelju Smjernica za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Karlovačke županije (u daljem tekstu: Smjernice Županije) i Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (u daljem tekstu: Pravilnik, NN 65/16), te po uzoru na važeću Procjenu rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku.

Sukladno provedenom postupku, temeljem Obrasca samoprocjene je razvidno da je vrijednost indikatora =1, što dozvoljava da se Procjena rizika od velikih nesreća –NE RADI. Identificirane su pojedine elementarne nepogode ograničenih obima koje su se u području Općine dešavale (tuča dana 27.06.2005. godine). Sagledano je da je rizik od potresa mali, da nema postrojenja s opasnim tvarima, provoza istih kroz općinu, nema ugroze stanovništva i vrjednijih materijalnih dobara iz vodotoka, klizišta tla, i drugih ugroza/rizika većim intenzitetima. Prijedlog radne skupine je da se Procjena rizika ne radi obzirom na dostatnost i ažurnost dosadašnje Procjene ugroženosti koja zadovoljava potrebe Općine.

Plan djelovanja civilne zaštite

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) Načelnik Općine Kamanje donosi Plan djelovanja civilne zaštite za područje Općine Kamanje.

Plan djelovanja civilne zaštite za područje Općine Kamanje izrađen je u veljači 2019. godine od strane Radne skupine, koju je Odlukom imenovao Općinski načelnik (KLASA: 810-03/18-01/01, URBROJ: 2133/22-01-19-09) i Revizija Plana djelovanja civilne zaštite Općine Kamanje donesena je dana 15.12.2023. godine od strane Općinskog načelnika (KLASA: 240-01/23-01/01, URBROJ: 2133-18-01-23-04).

2.2. Drugi akti od značaja za sustav civilne zaštite

Općinsko vijeće Općine Kamanje donijelo je:

- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Kamanje za razdoblje 2024.-2027. godine (KLASA: 240-01/22-01/01, UR.BROJ: 2133-18-01-24-05, od dana 26.01.2024. godine)
- Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara i provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2024. godinu (KLASA: 245-01/23-01/01, UR.BROJ: 2133-18-01-25-10 od dana 04.04.2025. godine)
- Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2025. godinu (KLASA: 245-01/24-01/01, UR.BROJ: 2133-18-01-25-03 od dana 24.02.2025. godine)
- Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskog požara (KLASA: 245-01/22-01/02, URBROJ: 2133-18-02-23-05 od dana 01.06.2023. godine)
- Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara (KLASA: 245-01/22-01/02, UR.BROJ: 2133-18-02-23-06, od dana 01.06.2023. godine)

Načelnik je donio:

- Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2024. godinu (KLASA: 245-01/23-01/01, UR.BROJ: 2133-18-02-25-08 od dana 31.03.2025. godine)
- Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Kamanje za 2025. godinu (KLASA: 240-01/24-01/01, UR.BROJ: 2133-18-02-24-01 od dana 19.11.2024. godine)
- Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Kamanje za 2026. godinu (KLASA: 240-01/25-01/01, UR.BROJ: 2133-18-02-25-03 od dana 15.12.2025. godine)
- Odluka o povjerenicima civilne zaštite Općine Kamanje i njihovim zamjenicima (KLASA: 240-01/23-01/01, URBROJ: 2133-18-02-23-05 od dana 15.12.2023. godine)
- Odluku o osnivanju, imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Kamanje (KLASA: 240-02/25-01/01 URBROJ: 2133-18-02-25-07 od dana 17. srpnja 2025. godine)

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. Stožer civilne zaštite Općine Kamanje

Stožer zaštite i spašavanja broji 8 članova i stručno je, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik.

Stožer civilne zaštite se aktivira kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

Temeljem članka 21. i 24. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN br. 126/19 i 17/20), Općinski načelnik Općine Kamanje dana 17.07.2025. godine donio je Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Kamanje KLASA: 240-02/25-01/01 URBROJ: 2133-18-02-25-07).

Sukladno članku 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite, te članku 6. stavak 1. i 2. Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite, načelnik je donio Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Kamanje za 2025. godinu, KLASA: 240-01/24-01/01, UR.BROJ: 2133-18-01-24-01 od dana 19.11.2024. godine i Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Kamanje za 2026. godinu (KLASA: 240-01/24-01/01, UR.BROJ: 2133-18-02-25-05 od dana 02.12.2025. godine).

3.2. Operativne snage vatrogastva

Sustav vatrogastva je glavni nositelj cjelokupnog sustava civilne zaštite na području Općine. Vatrogasna društva imaju uglavnom zadovoljavajuću vatrogasnu opremu za sadašnje uvjete, međutim zbog očitih klimatskih promjena i tendencije porasta elementarnih nepogoda
potrebno je u narednom periodu poraditi na opremanju specifičnom opremom za te potrebe/uvjete (npr. čamac, zaštitna odijela za radove na vodi i sl.).
Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara Općine Kamanje, donesenim na temelju Procjene ugroženosti od požara.
Na području Općine Kamanje djeluje Vatrogasna zajednica općine Kamanje koja je osnovana 2004. godine broji ukupno 210 članova raspoređenih u tri dobrovoljna vatrogasna društva koja djeluju na području općine Kamanje.

- DVD Kamanje
  - broji ukupno 20 operativnih vatrogasaca
  - Posjeduju: navalno vozilo sa spremnikom od 2500l, vozilo za gašenje i spašavanje sa spremnikom od 500l, vozilo za prijevoz vatrogasaca, 2 prijenosne motorne pumpe, 3 potopne električne pumpe, centrala za uzbunjivanje, radio postaja-kloska, 8 tonsku dizalicu, 13 tlačnih Ø52mm, 8 tlačnih Ø 75mm, 6 usisnih Ø110mm vatrogasnih cijevi, izolacijski aparat-komplet, 7 ručnih vatrogasnih naprtnjača, 6 ručnih radio postaja, 4 mobilne radio postaje, 2 agregata za struju, 2 motorne pile, 1 teleskopske ljestve, 1 ljestve kukače, 1 ljestve sastavljače, 5 kom radne užadi, 3 komada penjačke užadi, 2 kom penjačkog pojasa, 5 kom ribarske čizme sa hlačama, ručni razvalni alat te ručni električni alat
- DVD Reštovo
  - broji ukupno 10 operativnih vatrogasaca
  - Posjeduju: 10 vatrogasnih zaštitnih opasača, 1 prijenosne ljestve, 10 vatrogasnih kaciga, 22 tlačne Ø52mm, 16 tlačnih Ø 75mm i 4 usisne Ø 110mm i 2 prijenosne motorne pumpe, 2 dišna aparata, 1 vozilo
- DVD Orljakovo
  - broji ukupno 10 operativnih vatrogasaca
  - Posjeduju: 1 vozilo za prijevoz vatrogasaca, 1 aparat za gašenje, 2 aparata za gašenje prahom, 5 zaštitnih kožnih rukavica, 7 metlanica, 1 prijenosna motorna pumpa, 1 ručna radio stanica, 7 vatrogasnih kombinezona za požare raslinja, 5 vatrogasnih kaciga, 5 vatrogasnih kaciga za šumske požare, 11 zaštitnih vatrogasnih čizmi , 5 vatrogasnih zaštitnih opasača, 5 zaštitnih odjela za prilaz vatri, 1 usisnu Ø110mm, 5 tlačnih Ø75mm i 5 tlačnih Ø52mm vatrogasnih cijevi, , 1 mlaznica sa

slavinom i raspršivačem Ø52mm, 5 mlaznice sa slavinom Ø52mm
- DVD Brlog – dana 28.04.2017. godine, Društvo prestaje sa radom. Razlog prestanka djelovanja: Odluka skupštine o prestanku Udruge

Dobrovoljna vatrogasna društva u toku 2025. godine vršila su u vrijeme povećanih opasnosti od požara ophodnju i izviđanje terena.

Tokom godine pregledana je hidrantska mreža i ispitani su postojeći hidranti. U proljetnim mjesecima članovi DVD-a organizirali su spaljivanje korova na mjestima koja su potencijalna za izbijanje požara.

Mještani su također upoznati sa mjerama, vremenom i načinom spaljivanja korova na vlastitim površinama preko plakata i letaka tiskanih od strane Općine Kamanje.

Sredstva za civilnu zaštitu sukladno čl. 72. Zakona o sustavu civilne zaštite osiguravaju jedinice lokalne samouprave i uprave u okviru svog proračuna za potrebe područja iz svoje nadležnosti.

3.3. POVJERENICI I ZAMJENICI POVJERENIKA CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom Općinskog načelnika Općine Kamanje o povjerenicima civilne zaštite Općine Kamanje i njihovih zamjenicima Kamanje (KLASA: 240-01/23-01/01, URBROJ: 2133-18-02-23-05 od dana 15.12.2023. godine) za područje Općine Kamanje imenovana su 4 povjerenika civilne zaštite i 4 zamjenika povjerenika po mjesnim odborima Općine Kamanje.

Temeljem članka 34. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) povjerenici i zamjenici povjerenika

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite,

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite.

U skladu sa člankom 3. i 4. Pravilnika o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16), Općina Kamanje popunila je evidencijsku tablicu E-SCZ s podacima članova Stožera civilne zaštite Općine Kamanje.

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Kamanje proveli su Program osposobljavanja stožera civilne zaštite, o čemu su izdane propisane Potvrde.

3.4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA – GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA OZALJ

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Sukladno odredbama Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“ broj 71/10, 136/20) kojim je propisana obveza financiranja društva Crvenog križa svih razina, Gradskom društvu Crvenog križa Ozalj u 2025. godini doznačena su sredstva u ukupnom iznosu 2.880,00 eura.

3.5. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA – HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA KARLOVAC

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljena operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja – Stanici Karlovac dostavljen je Plan djelovanja civilne zaštite Općine Kamanje.

Općinsko vijeće Općine Kamanje donijelo je Program javnih potreba u vatrogastvu za 2025. godinu (KLASA: 245-01/24-01/01, URBROJ: 2133-18-01-24-01 od dana 19.12.2024. godine)

Temeljem navedenog Programa Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja – Stanica Karlovac u 2025. godini doznačena su sredstva u iznosu 300,00 eura.

3.6. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite Općine Kamanje određene su u Odluci o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Kamanje (KLASA: 810-03/15-01/01, URBROJ: 2133/22-01-17-22 od dana 20.03.2017. godine).

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA
SUSTAVA CIVILNE
ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE
U 2025. GODINI

RB	**OPIS POZICIJE U PRORAČUNU**	**Planirano 2025. u eurima**	**Realizirano 2025. u eurima**
1.	VATROGASTVO - opremanje, angažiranje, rad vatrogasne zajednice i DVD-a sa područja Općine Kamanje	**22.300,00**	**20.610,85**
2.	SLUŽBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST (Hrvatska gorska služba spašavanja, Crveni Križ Ozalj)	**4.150,00**	**3.180,00**
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		**26.450,00**	**23.790,85**

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Ribarić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KAMANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Temeljem članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) te članka 23. Statuta Općine Kamanje ("Glasnik općine Kamanje" broj 01/21), Općinsko vijeće Općine Kamanje na 5. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine donosi:

II. Izmjene i dopune PRORAČUNA OPĆINE KAMANJE ZA 2025. GODINU

NASLOVNA STRANICA

A. SAŽETAK RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
PRIHODI UKUPNO	1.000.000,00	187.008,74	1.187.008,74	118,70%
1. Prihodi poslovanja	995.000,00	188.708,74	1.183.708,74	118,97%
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.000,00	-1.700,00	3.300,00	66,00%
RASHODI UKUPNO	1.045.650,00	-249.550,00	796.100,00	76,13%
3. Rashodi poslovanja	669.050,00	-39.150,00	629.900,00	94,15%
4. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	376.600,00	-210.400,00	166.200,00	44,13%
5. RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-45.650,00	436.558,74	390.908,74	-856,32%

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

6. Primici od financijske imovine i zaduživanja	100.000,00	100.000,00	200.000,00	200,00%
7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	115.000,00	107.000,00	222.000,00	193,04%
NETO FINANCIRANJE	-15.000,00	-7.000,00	-22.000,00	146,67%
8. NETO FINANCIRANJE	-60.650,00	429.558,74	368.908,74	-608,26%

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE GODINE	-246.258,74	-122.650,00	-368.908,74	149,81%
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-306.908,74	306.908,74	0,00	0%
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0%

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINA	0,00	0,00	-368.908,74	100,00%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOR	0,00	0,00	-368.908,74	100,00%
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0%
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0%

OPĆI PRIHODI

Konto	Vrsta prihoda / *Izvor financiranja*	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
6	**Prihodi poslovanja**	**995.000,00**	**188.708,74**	**1.183.708,74**	**118,97**
61	**Prihodi od poreza**	**480.500,00**	**163.508,74**	**644.008,74**	**134,03**
	11,Opći prihodi i primici	*480.500,00*	*163.508,74*	*644.008,74*	*134,03*
63	**Pomoći iz inozemstva i od subje**	**385.500,00**	**40.500,00**	**426.000,00**	**110,51**
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	*500,00*	*0,00*	*500,00*	*100,00*
	52,Ostale pomoći	*385.000,00*	*40.500,00*	*425.500,00*	*110,52*
64	**Prihodi od imovine**	**11.000,00**	**-5.000,00**	**6.000,00**	**54,55**
	11,Opći prihodi i primici	*1.000,00*	*0,00*	*1.000,00*	*100,00*
	31,Vlastiti prihodi	*10.000,00*	*-5.000,00*	*5.000,00*	*50,00*
65	**Prihodi od upravnih i administra**	**107.000,00**	**-1.300,00**	**105.700,00**	**98,79**
	11,Opći prihodi i primici	*2.000,00*	*-1.300,00*	*700,00*	*35,00*
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	*105.000,00*	*0,00*	*105.000,00*	*100,00*
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i ro**	**9.000,00**	**-8.000,00**	**1.000,00**	**11,11**
	31,Vlastiti prihodi	*8.000,00*	*-7.000,00*	*1.000,00*	*12,50*
	61,Donacije	*1.000,00*	*-1.000,00*	*0,00*	*0,00*
68	**Kazne, upravne mjere i ostali pri**	**2.000,00**	**-1.000,00**	**1.000,00**	**50,00**
	11,Opći prihodi i primici	*1.000,00*	*-1.000,00*	*0,00*	*0,00*
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	*1.000,00*	*0,00*	*1.000,00*	*100,00*
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske**	**5.000,00**	**-1.700,00**	**3.300,00**	**66,00**
71	**Prihodi od prodaje neproizveden**	**5.000,00**	**-4.800,00**	**200,00**	**4,00**
	71,Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	*5.000,00*	*-4.800,00*	*200,00*	*4,00*
72	**Prihodi od prodaje proizvedene**	**0,00**	**3.100,00**	**3.100,00**	**100,00**
	71,Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	*0,00*	*3.100,00*	*3.100,00*	*0,00*
8	**Primici od financijske imovine i z**	**100.000,00**	**100.000,00**	**200.000,00**	**200,00**
84	**Primici od zaduživanja**	**100.000,00**	**100.000,00**	**200.000,00**	**200,00**
	81,Namjenski primici od zaduživanja	*100.000,00*	*100.000,00*	*200.000,00*	*200,00*

OPĆI RASHODI

	Sveukupno rashodi:	**1.467.558,74**	**-449.458,74**	**1.018.100,00**	**69,37%**

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
3	**Rashodi poslovanja**	**669.050,00**	**-39.150,00**	**629.900,00**	**94,15%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**267.600,00**	**-9.100,00**	**258.500,00**	**96,60%**
	11,Opći prihodi i primici	*209.400,00*	*36.200,00*	*245.600,00*	*117,29*
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	*1.400,00*	*4.500,00*	*5.900,00*	*421,43*
	52,Ostale pomoći	*56.800,00*	*-49.800,00*	*7.000,00*	*12,32*
32	**Materijalni rashodi**	**286.800,00**	**-26.600,00**	**260.200,00**	**90,73%**
	11,Opći prihodi i primici	*91.600,00*	*27.650,00*	*119.250,00*	*130,19*
	31,Vlastiti prihodi	*18.000,00*	*-12.000,00*	*6.000,00*	*33,33*
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	*91.700,00*	*-23.000,00*	*68.700,00*	*74,92*
	52,Ostale pomoći	*85.500,00*	*-22.550,00*	*62.950,00*	*73,63*
	71,Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	*0,00*	*3.300,00*	*3.300,00*	*0,00*
34	**Financijski rashodi**	**7.400,00**	**-500,00**	**6.900,00**	**93,24%**
	11,Opći prihodi i primici	*7.000,00*	*-500,00*	*6.500,00*	*92,86*
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	*400,00*	*0,00*	*400,00*	*100,00*
35	**Subvencije**	**6.000,00**	**-3.000,00**	**3.000,00**	**50,00%**
	11,Opći prihodi i primici	*6.000,00*	*-3.000,00*	*3.000,00*	*50,00*
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar**	**26.800,00**	**-1.900,00**	**24.900,00**	**92,91%**
	11,Opći prihodi i primici	*26.800,00*	*-1.900,00*	*24.900,00*	*92,91*
37	**Naknade građanima i kućanstvima n**	**30.600,00**	**-1.200,00**	**29.400,00**	**96,08%**
	11,Opći prihodi i primici	*30.600,00*	*-1.200,00*	*29.400,00*	*96,08*
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade**	**43.850,00**	**3.150,00**	**47.000,00**	**107,18%**
	11,Opći prihodi i primici	*37.550,00*	*6.650,00*	*44.200,00*	*117,71*
	52,Ostale pomoći	*5.300,00*	*-2.500,00*	*2.800,00*	*52,83*
	61,Donacije	*1.000,00*	*-1.000,00*	*0,00*	*0,00*
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske im**	**376.600,00**	**-210.400,00**	**166.200,00**	**44,13%**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene d**	**25.300,00**	**-25.300,00**	**0,00**	**0,00%**
	11,Opći prihodi i primici	*25.000,00*	*-25.000,00*	*0,00*	*0,00*
	52,Ostale pomoći	*300,00*	*-300,00*	*0,00*	*0,00*
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dug**	**346.450,00**	**-180.250,00**	**166.200,00**	**47,97%**
	11,Opći prihodi i primici	*6.200,00*	*3.800,00*	*10.000,00*	*161,29*
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	*13.000,00*	*0,00*	*13.000,00*	*100,00*
	52,Ostale pomoći	*227.250,00*	*-84.050,00*	*143.200,00*	*63,01*
	81,Namjenski primici od zaduživanja	*100.000,00*	*-100.000,00*	*0,00*	*0,00*
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefin**	**4.850,00**	**-4.850,00**	**0,00**	**0,00%**

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
	52,Ostale pomoći	*4.850,00*	*-4.850,00*	*0,00*	*0,00*
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplat**	**115.000,00**	**107.000,00**	**222.000,00**	**193,04%**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih**	**115.000,00**	**107.000,00**	**222.000,00**	**193,04%**
	11,Opći prihodi i primici	*115.000,00*	*7.000,00*	*122.000,00*	*106,09*
	81,Namjenski primici od zaduživanja	*0,00*	*100.000,00*	*100.000,00*	*0,00*
92	**Manjak prihoda iz prethodnih godina**	**306.908,74**	**-306.908,74**	**0,00**	**0,00%**

IZVORI FINANCIRANJA - PRIHODI

Razred/ skupina	Naziv	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
	UKUPNO PRIHODI	**1.000.000,00**	**187.008,74**	**1.187.008,74**	**118,70**
1	**Opći prihodi i primici**	**484.500,00**	**161.208,74**	**645.708,74**	**133,27**
11	Opći prihodi i primici	484.500,00	161.208,74	645.708,74	133,27
3	**Vlastiti prihodi**	**18.000,00**	**-12.000,00**	**6.000,00**	**33,33**
31	Vlastiti prihodi	18.000,00	-12.000,00	6.000,00	33,33
4	**Prihodi za posebne namjene**	**106.500,00**	**0,00**	**106.500,00**	**100,00**
43	Ostali prihodi za posebne namjene	106.500,00	0,00	106.500,00	100,00
5	**Pomoći**	**385.000,00**	**40.500,00**	**425.500,00**	**110,52**
52	Ostale pomoći	385.000,00	40.500,00	425.500,00	110,52
6	**Donacije**	**1.000,00**	**-1.000,00**	**0,00**	**0,00**
61	Donacije	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
7	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i**	**5.000,00**	**-1.700,00**	**3.300,00**	**66,00**
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i	5.000,00	-1.700,00	3.300,00	66,00

IZVORI FINANCIRANJA-RASHODI

Razred/ skupina	Naziv	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
	UKUPNO RASHODI	**1.045.650,00**	**-249.550,00**	**796.100,00**	**76,13**
1	**Opći prihodi i primici**	**440.150,00**	**42.700,00**	**482.850,00**	**109,70**
11	Opći prihodi i primici	440.150,00	42.700,00	482.850,00	109,70
3	**Vlastiti prihodi**	**18.000,00**	**-12.000,00**	**6.000,00**	**33,33**
31	Vlastiti prihodi	18.000,00	-12.000,00	6.000,00	33,33
4	**Prihodi za posebne namjene**	**106.500,00**	**-18.500,00**	**88.000,00**	**82,63**
43	Ostali prihodi za posebne namjene	106.500,00	-18.500,00	88.000,00	82,63
5	**Pomoći**	**380.000,00**	**-164.050,00**	**215.950,00**	**56,83**
52	Ostale pomoći	380.000,00	-164.050,00	215.950,00	56,83
6	**Donacije**	**1.000,00**	**-1.000,00**	**0,00**	**0,00**
61	Donacije	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
7	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i**	**0,00**	**3.300,00**	**3.300,00**	**0,00**
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i	0,00	3.300,00	3.300,00	0,00
8	**Namjenski primici**	**100.000,00**	**-100.000,00**	**0,00**	**0,00**
81	Namjenski primici od zaduživanja	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
01, OPĆE JAVNE USLUGE	174.450,00	19.900,00	194.350,00	111,41
02, OBRANA	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00
03, JAVNI RED I SIGURNOST	19.000,00	6.000,00	25.000,00	131,58
04, EKONOMSKI POSLOVI	330.650,00	-227.650,00	103.000,00	31,15
05, ZAŠTITA OKOLIŠA	8.700,00	-5.500,00	3.200,00	36,78
06, USLUGE UNAPRJEĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	225.500,00	-29.850,00	195.650,00	86,76
08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	26.200,00	400,00	26.600,00	101,53
09, OBRAZOVANJE	258.900,00	-12.100,00	246.800,00	95,33
10, SOCIJALNA ZAŠTITA	5.950,00	-750,00	5.200,00	87,39
Sveukupno:	**1.050.650,00**	**-249.550,00**	**801.100,00**	**76,25**

RAČUN ZADUŽIVANJA - FINANCIRANJA

Konto	Vrsta prihoda / *Izvor financiranja*	Pozicija	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
8	**Primici od financijske imovine i zadu**		**100.000,00**	**100.000,00**	**200.000,00**	**100,00**
84	**Primici od zaduživanja**		**100.000,00**	**100.000,00**	**200.000,00**	**100,00**
	81,Namjenski primici od zaduživanja		*100.000,00*	*100.000,00*	*200.000,00*	*200,00*
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplat**		**115.000,00**	**107.000,00**	**222.000,00**	**192,53**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih**		**115.000,00**	**107.000,00**	**222.000,00**	**192,53**
	11,Opći prihodi i primici		*115.000,00*	*7.000,00*	*122.000,00*	*106,09;*
	81,Namjenski primici od zaduživanja		*0,00*	*100.000,00*	*100.000,00*	*0,00*

Rashodi/izdaci po proračunskim klasifikacijama za 2025.god.raspoređuju se:

Razred/ skupina	Naziv	Ostvareno 2025.	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
	UKUPNO PRIMICI	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**200.000,00**	200,00
8	**Namjenski primici**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**200.000,00**	200,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00	200,00
	UKUPNO IZDACI	**0,00**	**115.000,00**	**107.000,00**	**222.000,00**	193,04
1	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**115.000,00**	**7.000,00**	**122.000,00**	106,09
11	Opći prihodi i primici	0,00	115.000,00	7.000,00	122.000,00	106,09
8	**Namjenski primici**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00

VIŠAK - MANJAK

	Sveukupno:	**-246.258,74**	**-122.650,00**	**-368.908,74**	**149,81**
Konto	**Vrsta prihoda**	**Planirano 2025.**	**Povećanje/ smanjenje**	**Novi plan 2025.**	**Indeks**
9	**Vlastiti izvori**	**-246.258,74**	**-122.650,00**	**-368.908,74**	**149,81**
92	**Višak prihoda iz prethodnih godina**	**-246.258,74**	**-122.650,00**	**-368.908,74**	**149,81**

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

Ukupno rashodi/izdaci:	**1.160.650,00**	**-137.550,00**	**1.023.100,00**	**88,15**
	Planirano 2025.	**Pove./smanj.**	**Novi plan 2025.**	**Indeks**
Razdjel: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I JUO	966.250,00	-131.750,00	834.500,00	86,36
Glava: 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I JUO	966.250,00	-131.750,00	834.500,00	86,36
Razdjel: 002 PRORAČUNSKI KORISNIK - Dječji vrtić	194.400,00	-5.800,00	188.600,00	97,02
Glava: 02 Proračunski korisnik - Dječji vrtić Kamanje	194.400,00	-5.800,00	188.600,00	97,02
Korisnik: 52217 Dječji vrtić Kamanje	194.400,00	-5.800,00	188.600,00	97,02

POSEBNI DIO RASHODA

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
	Sveukupno rashodi:	**1.160.650,00**	**-142.550,00**	**1.018.100,00**	**87,72**
Razdjel: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I JUO		**966.250,00**	**-136.750,00**	**829.500,00**	**85,85**
Glava: 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I JUO		**966.250,00**	**-136.750,00**	**829.500,00**	**85,85**
	1,Opći prihodi i primici	*463.750,00*	*12.500,00*	*476.250,00*	*102,70*
	3,Vlastiti prihodi	*18.000,00*	*-12.000,00*	*6.000,00*	*33,33*
	4,Prihodi za posebne namjene	*51.500,00*	*-23.000,00*	*28.500,00*	*55,34*
	5,Pomoći	*332.000,00*	*-116.550,00*	*215.450,00*	*64,89*
	6,Donacije	*1.000,00*	*-1.000,00*	*0,00*	*0,00*
	7,Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	*0,00*	*3.300,00*	*3.300,00*	*0,00*
	8,Namjenski primici	*100.000,00*	*0,00*	*100.000,00*	*100,00*
Program: 1001 Javna uprava i administracija		**335.850,00**	**122.600,00**	**458.450,00**	**136,50**
Aktivnost: A100101 Administrativni poslovi OV i ON		**5.000,00**	**-1.500,00**	**3.500,00**	**70,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*5.000,00*	*-1.500,00*	*3.500,00*	*70,00*
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-1.500,00	3.500,00	70,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	-500,00	3.500,00	87,50
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100102 Održavanje izbora,referendum,popis stanovništva		**9.800,00**	**0,00**	**9.800,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*9.800,00*	*0,00*	*9.800,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	9.800,00	0,00	9.800,00	100,00
32	Materijalni rashodi	7.200,00	0,00	7.200,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	1.400,00	0,00	1.400,00	100,00
Aktivnost: A100103 Suf.političkih stranaka zastupnika u OV		**800,00**	**0,00**	**800,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*800,00*	*0,00*	*800,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	800,00	0,00	800,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	800,00	0,00	800,00	100,00
Aktivnost: A100104 Administrativni i računovodstveni poslovi		**134.000,00**	**28.000,00**	**162.000,00**	**120,90**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*121.000,00*	*27.000,00*	*148.000,00*	*122,31*
3	Rashodi poslovanja	121.000,00	27.000,00	148.000,00	122,31
31	Rashodi za zaposlene	96.000,00	0,00	96.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	21.000,00	27.000,00	48.000,00	228,57
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi		*13.000,00*	*-7.000,00*	*6.000,00*	*46,15*
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	-7.000,00	6.000,00	46,15
32	Materijalni rashodi	13.000,00	-7.000,00	6.000,00	46,15
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*0,00*	*8.000,00*	*8.000,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	8.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	8.000,00	100,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
Aktivnost: A100105 Javni radovi		**9.800,00**	**-2.550,00**	**7.250,00**	**73,98**
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*9.800,00*	*-2.550,00*	*7.250,00*	*73,98*
3	Rashodi poslovanja	9.800,00	-2.550,00	7.250,00	73,98
31	Rashodi za zaposlene	9.300,00	-2.300,00	7.000,00	75,27
32	Materijalni rashodi	500,00	-250,00	250,00	50,00
Aktivnost: A100106 Nabava imovine za potrebe javne uprave i administracije		**6.800,00**	**-4.100,00**	**2.700,00**	**39,71**
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*6.800,00*	*-4.100,00*	*2.700,00*	*39,71*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.800,00	-4.100,00	2.700,00	39,71
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300,00	-300,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	-3.800,00	2.700,00	41,54
Aktivnost: A100107 Kratkoročno i dugoročno zaduženje		**118.000,00**	**106.500,00**	**224.500,00**	**190,25**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*118.000,00*	*6.500,00*	*124.500,00*	*105,51*
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	-500,00	2.500,00	83,33
34	Financijski rashodi	3.000,00	-500,00	2.500,00	83,33
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	115.000,00	7.000,00	122.000,00	106,09
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.000,00	7.000,00	122.000,00	106,09
Izvor financiranja: 81 Namjenski primici od zaduživanja		*0,00*	*100.000,00*	*100.000,00*	*100,00*
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	100.000,00	100.000,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	100.000,00	100.000,00	100,00
Aktivnost: A100108 Usluge konzultanata - Razvojni projekti		**6.000,00**	**-2.000,00**	**4.000,00**	**66,67**
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*6.000,00*	*-2.000,00*	*4.000,00*	*66,67*
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	-2.000,00	4.000,00	66,67
32	Materijalni rashodi	6.000,00	-2.000,00	4.000,00	66,67
Aktivnost: A100110 Vlastiti pogon		**37.800,00**	**-2.500,00**	**35.300,00**	**93,39**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*36.300,00*	*-1.000,00*	*35.300,00*	*97,25*
3	Rashodi poslovanja	36.300,00	-1.000,00	35.300,00	97,25
31	Rashodi za zaposlene	22.000,00	-1.000,00	21.000,00	95,45
32	Materijalni rashodi	14.300,00	0,00	14.300,00	100,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*1.500,00*	*-1.500,00*	*0,00*	*0,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100111 Savjet mladih		**250,00**	**750,00**	**1.000,00**	**400,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*250,00*	*750,00*	*1.000,00*	*400,00*
3	Rashodi poslovanja	250,00	750,00	1.000,00	400,00
32	Materijalni rashodi	250,00	-250,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00
Aktivnost: A100112 Usluga komunalnog redarstva		**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*6.000,00*	*0,00*	*6.000,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
Aktivnost: A100113 Usluga ukopa pokojnika		**1.600,00**	**0,00**	**1.600,00**	**100,00**

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*1.600,00*	*0,00*	*1.600,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
Program: 1002 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja		**26.200,00**	**3.800,00**	**30.000,00**	**114,50**
Aktivnost: A100201 Prostorno planska dokumentacija		**20.000,00**	**-10.000,00**	**10.000,00**	**50,00**
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*20.000,00*	*-10.000,00*	*10.000,00*	*50,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00
Kapitalni projekt: K100201 Izgradnja i obnova mreže javne rasvjete		**6.200,00**	**13.800,00**	**20.000,00**	**322,58**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*6.200,00*	*3.800,00*	*10.000,00*	*161,29*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.200,00	3.800,00	10.000,00	161,29
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.200,00	3.800,00	10.000,00	161,29
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*0,00*	*10.000,00*	*10.000,00*	*100,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
Program: 1003 Razvoj i sigurnost prometa		**159.720,00**	**-80.750,00**	**78.970,00**	**49,44**
Aktivnost: A100301 Putevi budućnosti - LJ - NM - KA - ZG		**2.470,00**	**0,00**	**2.470,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*2.470,00*	*0,00*	*2.470,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	2.470,00	0,00	2.470,00	100,00
32	Materijalni rashodi	2.470,00	0,00	2.470,00	100,00
Kapitalni projekt: K100301 Rekonstr. kolnika i javne rasvjete na DC228		**35.000,00**	**-17.000,00**	**18.000,00**	**51,43**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*10.000,00*	*-10.000,00*	*0,00*	*0,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*25.000,00*	*-7.000,00*	*18.000,00*	*72,00*
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-7.000,00	18.000,00	72,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-7.000,00	18.000,00	72,00
Kapitalni projekt: K100303 Uređenje nerazvrstanih prometnica i trgova		**120.250,00**	**-61.750,00**	**58.500,00**	**48,65**
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		*13.500,00*	*-5.000,00*	*8.500,00*	*62,96*
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.500,00	0,00	8.500,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500,00	0,00	8.500,00	100,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*106.750,00*	*-56.750,00*	*50.000,00*	*46,84*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	106.750,00	-56.750,00	50.000,00	46,84
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	106.750,00	-56.750,00	50.000,00	46,84
Kapitalni projekt: K100304 Šumska infrastruktura		**2.000,00**	**-2.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*2.000,00*	*-2.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
Program: 1004 Upravljanje imovinom		**103.350,00**	**-35.350,00**	**68.000,00**	**65,80**

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
Aktivnost: A100401 Opremanje i obnova poslovnih i pomoćnih zgrada		**4.500,00**	**-4.500,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*2.500,00*	*-2.500,00*	*0,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*2.000,00*	*-2.000,00*	*0,00*	*0,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100402 Uređenje dječjih igrališta		**51.000,00**	**1.000,00**	**52.000,00**	**101,96**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*0,00*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*51.000,00*	*-1.000,00*	*50.000,00*	*98,04*
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
Aktivnost: A100403 Uređenje groblja		**27.850,00**	**-27.850,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		*10.000,00*	*-10.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*17.850,00*	*-17.850,00*	*0,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	11.500,00	-11.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	11.500,00	-11.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.350,00	-6.350,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.850,00	-4.850,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100404 Didaktičko dječje igralište		**20.000,00**	**-4.000,00**	**16.000,00**	**80,00**
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*20.000,00*	*-4.000,00*	*16.000,00*	*80,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-4.000,00	16.000,00	80,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-4.000,00	16.000,00	80,00
Program: 1005 Poticanje razvoja turizma		**150.400,00**	**-143.900,00**	**6.500,00**	**4,32**
Aktivnost: A100501 Turistička zajednica		**3.400,00**	**2.100,00**	**5.500,00**	**161,76**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*3.400,00*	*2.100,00*	*5.500,00*	*161,76*
3	Rashodi poslovanja	3.400,00	2.100,00	5.500,00	161,76
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.400,00	2.100,00	5.500,00	161,76
Kapitalni projekt: K100501 Projekti turističkog razvoja		**15.000,00**	**-15.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*15.000,00*	*-15.000,00*	*0,00*	*0,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100504 Arheo park Vrlovka - Kamanje		**5.000,00**	**-5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi		*5.000,00*	*-5.000,00*	*0,00*	*0,00*

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100505 Rekonstrukcija sportsko rekreac. infrastrukture u funkci		**125.000,00**	**-125.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*25.000,00*	*-25.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 81 Namjenski primici od zaduživanja		*100.000,00*	*-100.000,00*	*0,00*	*0,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100506 INTERREG VI-A: Provedba projekta		**2.000,00**	**-1.000,00**	**1.000,00**	**50,00**
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*2.000,00*	*-1.000,00*	*1.000,00*	*50,00*
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,00
Program: 1006 Predškolski odgoj		**17.000,00**	**-1.500,00**	**15.500,00**	**91,18**
Aktivnost: A100601 Sufinanciranje boravka djece u vrtiću i dadiljanja		**2.000,00**	**-1.500,00**	**500,00**	**25,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*2.000,00*	*-1.500,00*	*500,00*	*25,00*
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	-1.500,00	500,00	25,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	1.000,00	-500,00	500,00	50,00
Aktivnost: A100603 Didaktički materijali		**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*15.000,00*	*0,00*	*15.000,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.500,00	10.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.500,00	10.500,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-10.500,00	4.500,00	30,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-10.500,00	4.500,00	30,00
Program: 1007 Osnovnoškolsko i srednješkolsko obrazovanje		**42.500,00**	**-4.800,00**	**37.700,00**	**88,71**
Aktivnost: A100701 Sufinanciranje prijevoza učenika		**15.000,00**	**1.000,00**	**16.000,00**	**106,67**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*15.000,00*	*1.000,00*	*16.000,00*	*106,67*
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	1.000,00	16.000,00	106,67
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	15.000,00	1.000,00	16.000,00	106,67
Aktivnost: A100702 Sufinanciranje aktivnosti učenika PŠ Kamanje		**2.500,00**	**-1.800,00**	**700,00**	**28,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*2.500,00*	*-1.800,00*	*700,00*	*28,00*
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	-1.800,00	700,00	28,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	1.500,00	-900,00	600,00	40,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	1.000,00	-900,00	100,00	10,00
Aktivnost: A100703 Nabavka udžbenika		**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*6.000,00*	*0,00*	*6.000,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
Aktivnost: A100704 Stipendiranje		**5.000,00**	**-1.000,00**	**4.000,00**	**80,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*5.000,00*	*-1.000,00*	*4.000,00*	*80,00*

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	80,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	80,00
Aktivnost: A100705 Produženi boravak		**14.000,00**	**-3.000,00**	**11.000,00**	**78,57**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*14.000,00*	*-3.000,00*	*11.000,00*	*78,57*
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	-3.000,00	11.000,00	78,57
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	14.000,00	-3.000,00	11.000,00	78,57
Program: 1008 Razvoj sporta i rekreacije		**9.000,00**	**0,00**	**9.000,00**	**100,00**
Aktivnost: A100801 Donacije sportskim društvima		**9.000,00**	**0,00**	**9.000,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*9.000,00*	*0,00*	*9.000,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
Program: 1009 Potpora poljoprivredi		**6.000,00**	**-3.000,00**	**3.000,00**	**50,00**
Aktivnost: A100901 Subvencije poljoprivrednicima		**6.000,00**	**-3.000,00**	**3.000,00**	**50,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*6.000,00*	*-3.000,00*	*3.000,00*	*50,00*
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	-3.000,00	3.000,00	50,00
35	Subvencije	6.000,00	-3.000,00	3.000,00	50,00
Program: 1010 Socijalna skrb		**2.100,00**	**200,00**	**2.300,00**	**109,52**
Aktivnost: A101002 Opremanje novorođenčadi		**1.500,00**	**300,00**	**1.800,00**	**120,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*1.500,00*	*300,00*	*1.800,00*	*120,00*
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	300,00	1.800,00	120,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	1.500,00	300,00	1.800,00	120,00
Aktivnost: A101003 Ostala prava iz Socijalnog programa		**500,00**	**0,00**	**500,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*500,00*	*0,00*	*500,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	500,00	0,00	500,00	100,00
Aktivnost: A101004 Naknada za troškove stanovanja		**100,00**	**-100,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*100,00*	*-100,00*	*0,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	100,00	-100,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	100,00	-100,00	0,00	0,00
Program: 1011 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		**20.300,00**	**6.000,00**	**26.300,00**	**129,56**
Aktivnost: A101101 Protupožarna i civilna zaštita		**20.000,00**	**6.000,00**	**26.000,00**	**130,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*17.500,00*	*8.500,00*	*26.000,00*	*148,57*
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	8.500,00	26.000,00	148,57
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	16.500,00	8.500,00	25.000,00	151,52
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*1.500,00*	*-1.500,00*	*0,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 61 Donacije		*1.000,00*	*-1.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
Aktivnost: A101102 Hrvatska gorska služba spašavanja		**300,00**	**0,00**	**300,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*300,00*	*0,00*	*300,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	300,00	0,00	300,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	300,00	0,00	300,00	100,00
Program: 1012 Promicanje kulture		**17.200,00**	**400,00**	**17.600,00**	**102,33**
Aktivnost: A101201 Donacije neprof.organiz.koje promiču kulturu		**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*4.000,00*	*0,00*	*4.000,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
Aktivnost: A101202 Organizacija manifestacija		**13.200,00**	**400,00**	**13.600,00**	**103,03**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*1.200,00*	*400,00*	*1.600,00*	*133,33*
3	Rashodi poslovanja	1.200,00	400,00	1.600,00	133,33
32	Materijalni rashodi	1.200,00	400,00	1.600,00	133,33
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*12.000,00*	*0,00*	*12.000,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
Program: 1013 Održavanje komunalne infrastrukture		**58.000,00**	**9.000,00**	**67.000,00**	**115,52**
Tekući projekt: T101301 Održavanje javne rasvjete		**26.000,00**	**0,00**	**26.000,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*26.000,00*	*0,00*	*26.000,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00
Tekući projekt: T101303 Održavanje asfaltnih površina i makadam. puteva		**17.000,00**	**0,00**	**17.000,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		*17.000,00*	*-2.000,00*	*15.000,00*	*88,24*
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	-2.000,00	15.000,00	88,24
32	Materijalni rashodi	17.000,00	-2.000,00	15.000,00	88,24
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*0,00*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00
Tekući projekt: T101304 Održav.javnih povr. i groblja te obj. na groblju		**15.000,00**	**9.000,00**	**24.000,00**	**160,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*0,00*	*9.000,00*	*9.000,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	0,00	9.000,00	9.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	9.000,00	9.000,00	100,00
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		*11.000,00*	*-6.000,00*	*5.000,00*	*45,45*
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	-6.000,00	5.000,00	45,45
32	Materijalni rashodi	11.000,00	-6.000,00	5.000,00	45,45
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*4.000,00*	*2.700,00*	*6.700,00*	*167,50*
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.700,00	6.700,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.700,00	6.700,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		*0,00*	*3.300,00*	*3.300,00*	*100,00*

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.300,00	3.300,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	3.300,00	3.300,00	100,00
Program: 1014 Jačanje gospodarstva		**2.580,00**	**-2.000,00**	**580,00**	**22,48**
Aktivnost: A101402 Članarina LAG Vallis Colapis		**580,00**	**0,00**	**580,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*580,00*	*0,00*	*580,00*	*100,00*
3	Rashodi poslovanja	580,00	0,00	580,00	100,00
32	Materijalni rashodi	580,00	0,00	580,00	100,00
Kapitalni projekt: K101402 Razvoj i unapređenje poslovne zone		**2.000,00**	**-2.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*2.000,00*	*-2.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
Program: 1015 Zaštita okoliša		**8.700,00**	**-5.500,00**	**3.200,00**	**36,78**
Aktivnost: A101502 Zbrinjavanje komunalnog otpada		**7.200,00**	**-4.000,00**	**3.200,00**	**44,44**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*7.200,00*	*-4.000,00*	*3.200,00*	*44,44*
3	Rashodi poslovanja	7.200,00	-4.000,00	3.200,00	44,44
32	Materijalni rashodi	6.000,00	-4.000,00	2.000,00	33,33
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00
Aktivnost: A101504 Deratizacija		**1.500,00**	**-1.500,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*1.500,00*	*-1.500,00*	*0,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
Program: 1016 Razvoj civilnog društva		**7.350,00**	**-1.950,00**	**5.400,00**	**73,47**
Aktivnost: A101601 Humanitarna djelatnost Crvenog križa		**3.850,00**	**-950,00**	**2.900,00**	**75,32**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*3.850,00*	*-950,00*	*2.900,00*	*75,32*
3	Rashodi poslovanja	3.850,00	-950,00	2.900,00	75,32
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	3.850,00	-950,00	2.900,00	75,32
Aktivnost: A101602 Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija		**3.500,00**	**-1.000,00**	**2.500,00**	**71,43**
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*3.500,00*	*-1.000,00*	*2.500,00*	*71,43*
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	-1.000,00	2.500,00	71,43
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	3.500,00	-1.000,00	2.500,00	71,43
Razdjel: 002 PRORAČUNSKI KORISNIK - Dječji vrtić		**194.400,00**	**-5.800,00**	**188.600,00**	**97,02**
Glava: 02 Proračunski korisnik - Dječji vrtić Kamanje		**194.400,00**	**-5.800,00**	**188.600,00**	**97,02**
	1,Opći prihodi i primici	*91.400,00*	*37.200,00*	*128.600,00*	*140,70*
	4,Prihodi za posebne namjene	*55.000,00*	*4.500,00*	*59.500,00*	*108,18*
	5,Pomoći	*48.000,00*	*-47.500,00*	*500,00*	*1,04*
Program: 2001 Redovna djelatnost ustanove predškolskog odgoja		**194.400,00**	**-5.800,00**	**188.600,00**	**97,02**
Korisnik: 52217 Dječji vrtić Kamanje		**194.400,00**	**-5.800,00**	**188.600,00**	**97,02**
Aktivnost: A200101 Redoviti program vrtića i program predškole		**189.900,00**	**-5.800,00**	**184.100,00**	**96,95**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*91.400,00*	*37.200,00*	*128.600,00*	*140,70*
3	Rashodi poslovanja	91.400,00	37.200,00	128.600,00	140,70
31	Rashodi za zaposlene	91.400,00	37.200,00	128.600,00	140,70

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		*50.500,00*	*4.500,00*	*55.000,00*	*108,91*
3	Rashodi poslovanja	50.500,00	4.500,00	55.000,00	108,91
31	Rashodi za zaposlene	1.400,00	4.500,00	5.900,00	421,43
32	Materijalni rashodi	48.700,00	0,00	48.700,00	100,00
34	Financijski rashodi	400,00	0,00	400,00	100,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		*48.000,00*	*-47.500,00*	*500,00*	*1,04*
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	-47.500,00	500,00	1,04
31	Rashodi za zaposlene	47.500,00	-47.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00	100,00
Aktivnost: A200102 Opremanje Dječjeg vrtića Kamanje		**4.500,00**	**0,00**	**4.500,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		*4.500,00*	*0,00*	*4.500,00*	*100,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00

PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 1.

Ova Odluka o II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Kamanje za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Glasniku općine Kamanje".

KLASA: 400-01/24-01/01
URBROJ: 2133-18-01-25-10
Kamanje, 22. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAMANJE
Josip Ribarić

PLAN NABAVE ZA 2026. GODINU

PLAN NABAVE															
Naručitelj	OPĆINA KAMANJE														
Godina	2026														
Verzija	1														
Datum donošenja	29.12.2025														
Redni broj	**Evidencijski broj nabave**	**Zakonski okvir**	**Predmet javne nabave**	**Vrsta ugovora**	**CPV**	**Procijenjena vrijednost nabave (EUR)**	**Vrsta postupka**	**Društvene i druge posebne usluge**	**Predmet podijeljen u grupe**	**Tehnika / Okvirni sporazum**	**Financiranje iz EU fondova**	**Planirani početak postupka**	**Planirano trajanje ugovora / O.S.**	**Provodi drugi naručitelj**	**Napomena**
0001	JED 01/26	Jednostavna nabava	Prijevoz učenika	Usluge	60100000 - Usluge cestovnog prijevoza	13.600,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	12 mjeseci		
0002	JED 02/26	Jednostavna nabava	Konzultantske usluge	Usluge	79421200 - Usluge pripreme projekata drugačijih od građevinskih radova	4.800,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0003	JED 03/26	Jednostavna nabava	Nabava školskog pribora za učenike PŠ Kamanje	Robe	22111000 - Školske knjige	4.800,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	3 mjeseca		
0004	JED 04/26	Jednostavna nabava	Ulaganja u računalne programe	Robe	48900000 - Razni programski paketi i računalni sustavi	5.200,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 mjesec		
0005	JED 05/26	Jednostavna nabava	Motorni benzin i dizel gorivo	Robe	09000000 - Naftni proizvodi, gorivo, električna energija i ostali izvori energije	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0006	JED 06/26	Jednostavna nabava	Geodetske usluge	Usluge	71355000 - Geodetske usluge	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	6 mjeseci		
0007	JED 07/26	Zakon o javnoj nabavi	Radovi na uređenju nerazvrstanih prometnica i trgova	Radovi	45233123 - Građevinski radovi na sporednoj cesti	54.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	3. kvartal	6 mjeseci		
0008	JED 08/26	Zakon o javnoj nabavi	Opskrba električnom energijom	Robe	09310000 - Električna energija	30.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	3. kvartal	48 mjeseci		
0009	JED 09/26	Jednostavna nabava	Informatička i uredska oprema	Robe	30000000 - Uredski i računalni strojevi, oprema i potrepštine osim namještaja i paketa programske podrške	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	2 mjeseca		
0010	JED 10/26	Zakon o javnoj nabavi	Uređenje i opremanje DVD-a Kamanje	Radovi	45216100 - Građevinski radovi na zgradama vezanim za javni red i mir ili za službe za pomoć u izvanrednim stanjima	240.000,00	Otvoreni postupak		DA		DA	3. kvartal	12 mjeseci		

OPĆINSKI NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r

Na temelju članka 17., stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 6. stavka 1. i 2. Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi
operativnih snaga sustava CZ (NN 49/16) i članka 43. Statuta Općine Kamanje (Glasnik Općine Kamanje br.01/21), općinski načelnik Općine Kamanje, dana 15.12.2025. godine, donosi

PLAN VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE ZA 2026. GODINE

I.

Ovim Planom vježbi civilne zaštite na području Općine Kamanje za 2026. godinu utvrđuje se organiziranje i provođenje združene vježbe operativnih snaga civilne zaštite Općine Kamanje.

Naziv vježbe	Olujno nevrijeme (pijavica, tuča) - Pokretanje stožera civilne zaštite te koordinacija sa žurnim službama i snagama na terenu
Mjesto izvođenja	Općina Kamanje
Ciljevi vježbe	Opći cilj pokazne vježbe je provjera spremnosti i osposobljenosti sudionika vježbe, a posebni ciljevi su praktičnim radom na terenu provjeriti razine osposobljenosti operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za CZ
Scenarij vježbe	Angažiranje i koordinacija žurnih službi u slučaju potresa
Vrijeme održavanja vježbe	Svibanj 2026. godine
Financijska sredstva(procijenjeni iznos) za provedbu vježbe	500,00 eura
Sudionici vježbe	Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Kamanje – druge vježbe prema dogovoru/potrebi
Elaborat vježbe	Izrađuje radna skupina koji imenuje načelnik, kao odgovorna osoba nositelja vježbe, u roku 30 dana od dana donošenja ovog Plana, a rok za izradu elaborata vježbe je najkasnije 30 dana od dana planiranog vremena održavanja vježbe

II.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku općine Kamanje“.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), te članka 31. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („ Narodne novine“ br. 03/17) te nakon provedenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, načelnik Općine Kamanje, d o n o s i

ODLUKU kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje

Članak 1.

Načelnik Općine Kamanje je dana 15.10.2025. godine donio Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za potrebe izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje, KLASA: 350-02/24-01/01, URBROJ: 2133-18-02-25-45, koja je objavljena na službenim internetskim stranicama Općine Kamanje, https://www.kamanje.hr/1/v/612/IV.-izmjene-i-dopune-Prostornog-plana-Opcine-Kamanje te prema kojoj je Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje proveo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje (u daljnjem tekstu: Općina).

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, na osnovu čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš, također je sagledan i mogući utjecaj na ekološku mrežu Plana te je utvrđeno da je predmetni plan prihvatljiv za ekološku mrežu.

Članak 2.

Razlozi za izradu IV. izmjena i dopuna Plana su sljedeći:
A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom
- usklađenje s Pravilnikom koji je stupio na snagu 01. siječnja 2024. godine, te posljednjim izmjenama i dopunama Zakona, a kojim je propisana obveza vođenja svih budućih izmjena i dopuna prostornih planova, kao i donošenje novih, u svim fazama izrade, kroz elektronički sustav ePlanovi čime se stvaraju prostorni planovi „nove generacije“. Na taj način će se olakšati, osuvremeniti, unificirati i digitalizirati procedura izrade prostornih planova, ali i potaknuti smanjenje administrativnog i financijskog opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima
- prilikom izrade IV. izmjena i dopuna Plana, potrebno je provjeriti da li postoji potreba za usklađenjem s važećim Prostornim planom Karlovačke županije, te ovisno o tome provesti usklađenje s istim

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja
- Općina Kamanje je od zadnje izmjene i dopune Plana iz 2022. godine zaprimila zahtjeve fizičkih i pravnih osoba za izmjenom i dopunom Plana na cijelom

teritoriju Općine te isti predstavljaju osnovni razlog pokretanja postupka IV. izmjena i dopuna Plana

- na temelju analize postojeće izgrađenosti i potrebe za daljnjim razvojem izvršiti će se redefiniranje građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja
- u skladu sa zahtjevima, podacima, planskim smjernicama, mišljenjima, prijedlozima, primjedbama odnosno propisanim dokumentima koje dostave nadležna javnopravna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima, izvršiti će se provjera te po potrebi korekcija cjelokupne infrastrukturne mreže
- izvršiti će se analiza i po potrebi redefiniranje i usklađenje prostorno planskih parametara i postavki propisanih u odredbama za provođenje za sve vrste građevina unutar građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja kao i na površinama izvan građevinskog područja, u skladu sa stvarnim stanjem i planiranim potrebama (osobito onih zbog kojih dolazi do problema u realizaciji pojedinih zahvata)
- po potrebi ispravak drugih grešaka i utvrđenih neusklađenosti

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu IV. izmjena i dopuna Plana su:

- Općina Kamanje podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala
- cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti
- programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Članak 3.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš Općina Kamanje je zatražila mišljena tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima navedenih u prilogu I. ove Odluke. Zaprimljena su slijedeća mišljenja:

Javnopravno tijelo	KLASA/URBROJ/datum	Mišljenje
Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma podružnica Karlovac, Put Davorina Trstenjaka 1, 47000 Karlovac	KLASA: KA/21-01/1108, URBROJ: 09-00-06/01-25-21 od dana 27. listopada 2025. godine, zaprimljeno 03. studenoga 2025. godine	S obzirom da Plan ne zahvaća šume i šumsko zemljište u državnom vlasništvu niti se nalazi na udaljenosti manjoj od 50 m od šume i šumskog zemljišta kojim gospodare Hrvatske šume d.o.o., Zagreb, UŠP Karlovac nisu nadležni za davanje mišljenja o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš.
Javna ustanova NATURA VIVA za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Karlovačke županije, A. Vranyczanya 6, 47000 Karlovac	KLASA: 350-02/24-01/16, URBROJ: 2133-63-03/07-24-02 od dana 24. lipnja 2024. godine, zaprimljeno dana 24. lipnja 2024. godine, te potvrđeno isto mišljenje mailom od dana 07. studenog 2025. godine.	Nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje.
Karlovačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo	KLASA: 302-01/25-01/01, URBROJ: 2133-05-02/04-25-21, od dana 01. prosinca 2025. godine, zaprimljeno 02. prosinca. 2025. godine.	Prema mišljenju Upravnog odjela nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.
Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel srednja i donja Sava, VGI za mali sliv Kupa	KLASA: 350-02/24-01/0000155 URBROJ: 374-21-1-25-4 od dana 11. studenog 2025. godine, zaprimljeno 20.11.2025. godine	Prema mišljenju nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.
Karlovačka županija, Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš, Odsjek za planske poslove i zaštitu okoliša	KLASA: 351-03/25-02/34, URBROJ: 2133-07-01/09-25-05 od dana 01. prosinca 2025. godine, zaprimljeno dana 01. 12. 2025. godine	Prema mišljenju Upravnog odjela nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš te da su IV. izmjene i dopune PPUO Kamanje prihvatljive za ekološku mrežu

U roku propisanom za dostavu mišljenja od pozvanih javnopravnih tijela svoje mišljenje nisu dostavili:

1. Općina Žakanje, Žakanje 58, 47276 Žakanje
2. Grad Ozalj, Kurilovac 1, 47280 Ozalj
3. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Karlovcu, Ul. A. Vraniczanya 4, 47000 Karlovac
4. Ministarstvo zdravstva, Ksaver 200A, 10000 Zagreb

Članak 4.

Sukladno članku 48. Zakona o zaštiti prirode (NN br. 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19), u postupku ocjene o potrebi strateške procjene zatraženo je Mišljenje Upravnog odjela za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije, Odsjek za planske poslove i zaštitu okoliša o prihvatljivosti predmetnih izmjena i dopuna Plana za ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže U provedenom postupku Prethodne ocjene prihvatljivosti na ekološku mrežu Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš, Odsjek za planske poslove i zaštitu okoliša izdao je Mišljenje, KLASA: 351-03/25-02/34, URBROJ: 2133-07-01/09-25-05 od dana 01. prosinca 2025. godine, prema kojemu za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš i da je prihvatljiv za ekološku mrežu uz uvjet da se tijekom daljnjeg postupka izrade u slučaju dodavanja u nacrt plana dodatnih zahvata za koje je propisana obveza ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš ili procjene utjecaja na okoliš i/ili zahvati za koje se ne može isključiti mogućnost značajnog negativnog utjecaja na ekološku mrežu, postupak ocjene o potrebi strateške procjene ponovi.

Sukladno kriterijima za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš iz Priloga III Uredbe, Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje sagledao je moguć utjecaj Plana na pojedine sastavnice okoliša, uključujući i ekološku mrežu, te je u postupku utvrdio, uz uvažavanje ishođenih mišljenja javnopravnih tijela, da provedba Plana nakon donošenja IV. Izmjena i dopuna neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš i da je prihvatljiv za ekološku mrežu te da za iste nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje ishodio je mišljenje nadležnog upravnog tijela za zaštitu okoliša u Karlovačkoj županiji, Odsjeka za planske poslove i zaštitu okoliša KLASA: 351-03/25-02/41, URBROJ: 2133-07-01/09-25-02 od dana 16. prosinca 2025. godine, prema kojemu je postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš proveden u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN RH br. 80/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN RH br. 3/17), Zakona o prostornom uređenju (NN br.153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN RH br. 64/08).

Članak 6.

Općina Kamanje, Jedinstveni upravni odjel, Kamanje, dužan je o ovoj Odluci informirati javnost u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, br. 80/413, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ br. 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Kamanje te će biti objavljena na službenoj web stranici Općine Kamanje.

NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

Prilog I.

Popis tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima od kojih je traženo mišljenje:

1. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Karlovcu, Ambroza Vraniczanya 6/I, 47000 Karlovac;
2. Ministarstvo zdravstva, Ksaver 20 a, 10 000 Zagreb;
3. Javna ustanova NATURA VIVA za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Karlovačke županije, A. Vranyczanya 6, 47000 Karlovac
4. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel srednja i donja Sava, VGI za mali sliv Kupa, Obala F. Račkog 10, 47000 Karlovac,
5. Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Karlovac, Put Davorina Trstenjaka 1, 47 000 Karlovac;
6. Karlovačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo, A. Vraniczanya 4, 47 000 Karlovac;
7. Karlovačka županija, Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš, J. Križanića 11, 47 000 Karlovac;
8. Općina Žakanje, Žakanje 58, 47276 Žakanje;
9. Grad Ozalj, Kurilovac 1, 47280 Ozalj